



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад №3 «Ромашка»

368890, г.Южно-Сухокумск, ул.Р.Гамзатова 3а ,

тел.: 2-12-74, e-mail: suhsad3@mail.ru

от 14.03.2025г.

№ 11

Приказ

**О снижении документационной и бюрократической нагрузки
на воспитателей МКДОУ «Детский сад №3 «Ромашка»**

Во исполнение решения Протокола № 4 от 10.03.2025 г. заседания межведомственной рабочей группы (МРГ) по проведению мероприятий, направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников и в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2024 г. № 328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказа МКУ «Управления образования ГО «город Южно-Сухокумск» № 11/1 от 10.03.2025 г. «О бюрократической нагрузке на педагогических работников»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Воспитателям МКДОУ «Детский сад №3 «Ромашка» с 14.03.2025 г в рамках реализации основных общеобразовательных программ – программ дошкольного образования – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 г № 779 (далее – приказ № 779):

- Календарный план учебно-воспитательной работы (ежедневное тематическое планирование);
- Табель посещаемости.
- Характеристика на обучающегося (по запросу).

2. Ознакомить педагогических работников МКДОУ «Детский сад №3 «Ромашка» с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации №582 от 21.07.2022 г. «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

3. Внести изменения в должностные обязанности педагогических работников, в части определения перечня документов отчетности, которые подлежат заполнять педагогическому работнику, в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 и подготовить новые должностные инструкции, в количестве двух экземпляров на каждого воспитателя.

4. Старшему воспитателю *Омаевой Г.К.* создать раздел/страничку по вопросам снижения документационной нагрузки педагогов на официальном сайте МКДОУ «Детский сад №3 «Ромашка».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МКДОУ №3



Баговдинова З.Г.